

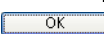
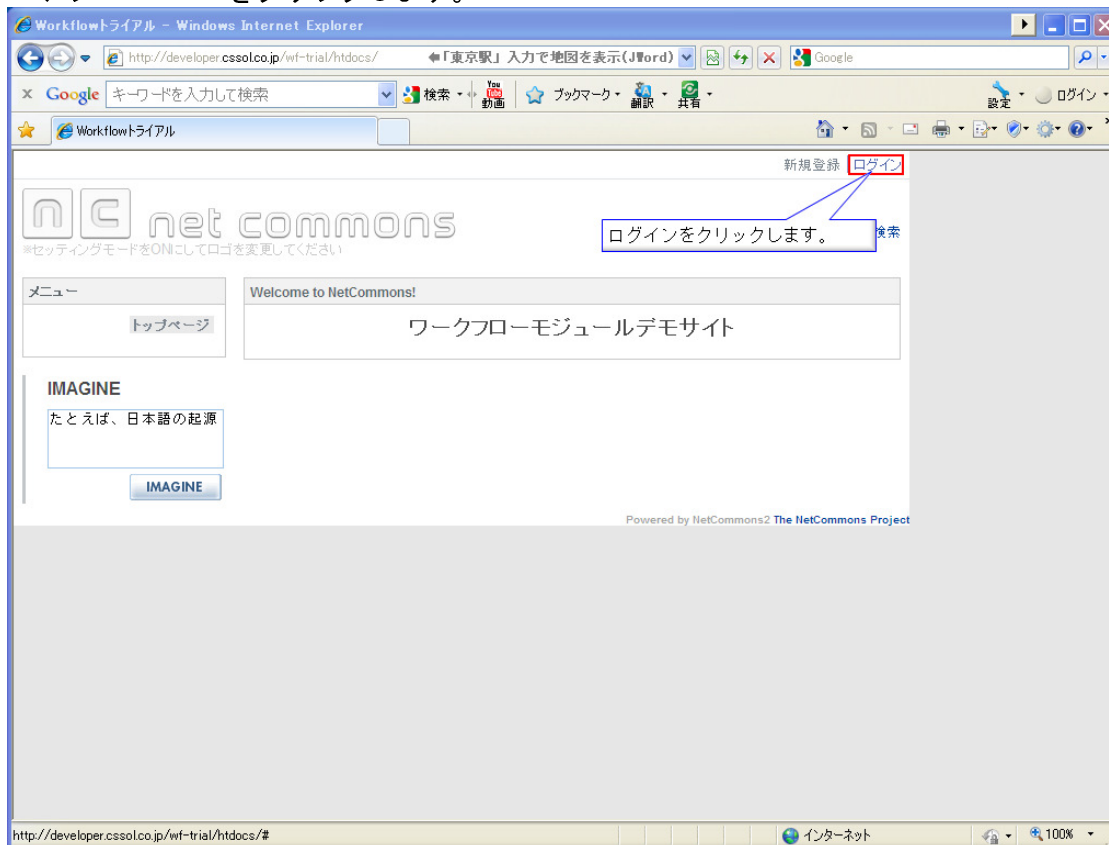


# 休暇申請\_承認

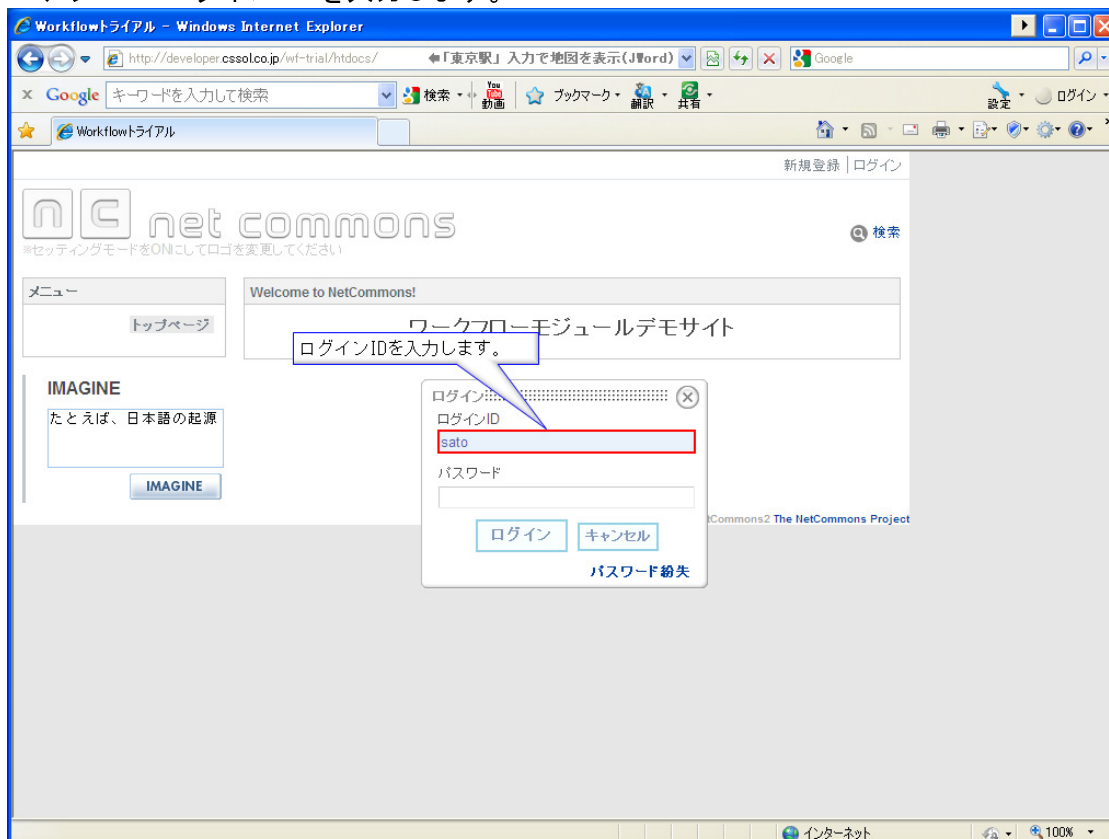
記述: (株) シー・エス・ソリューション  
著作者: (株) シー・エス・ソリューション

ステップ 2: ログイン ID を入力します。 .....	2
ステップ 3: パスワードを入力します。 .....	3
ステップ 4:  ボタンをクリックして下さい .....	3
ステップ 5: 申請番号をクリックします。 .....	4
ステップ 6: 宛先のメイン担当者を選択します。 .....	4
ステップ 7: コメントを入力します。 .....	5
ステップ 8:  ボタンをクリックします。 .....	5
ステップ 9:  ボタンをクリックします。 .....	6
ステップ 10: 休暇申請が承認されました。 .....	6

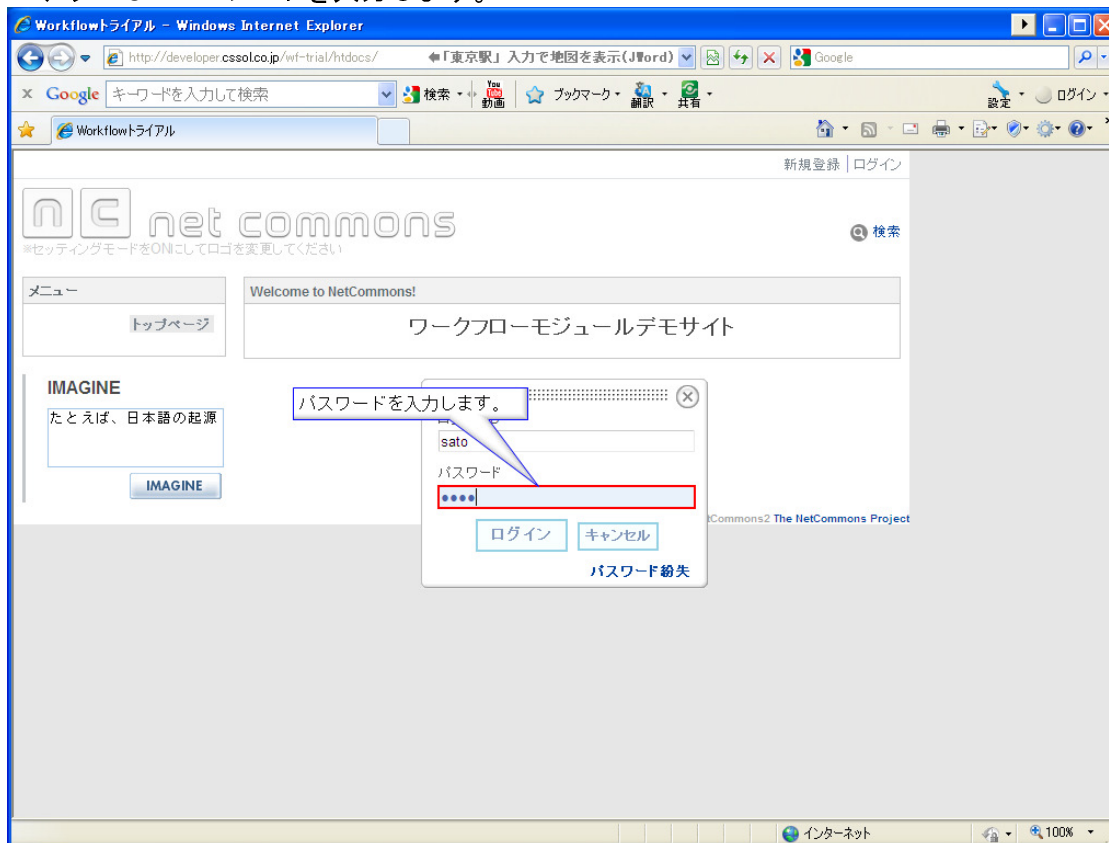
## ステップ1: ログインをクリックします。



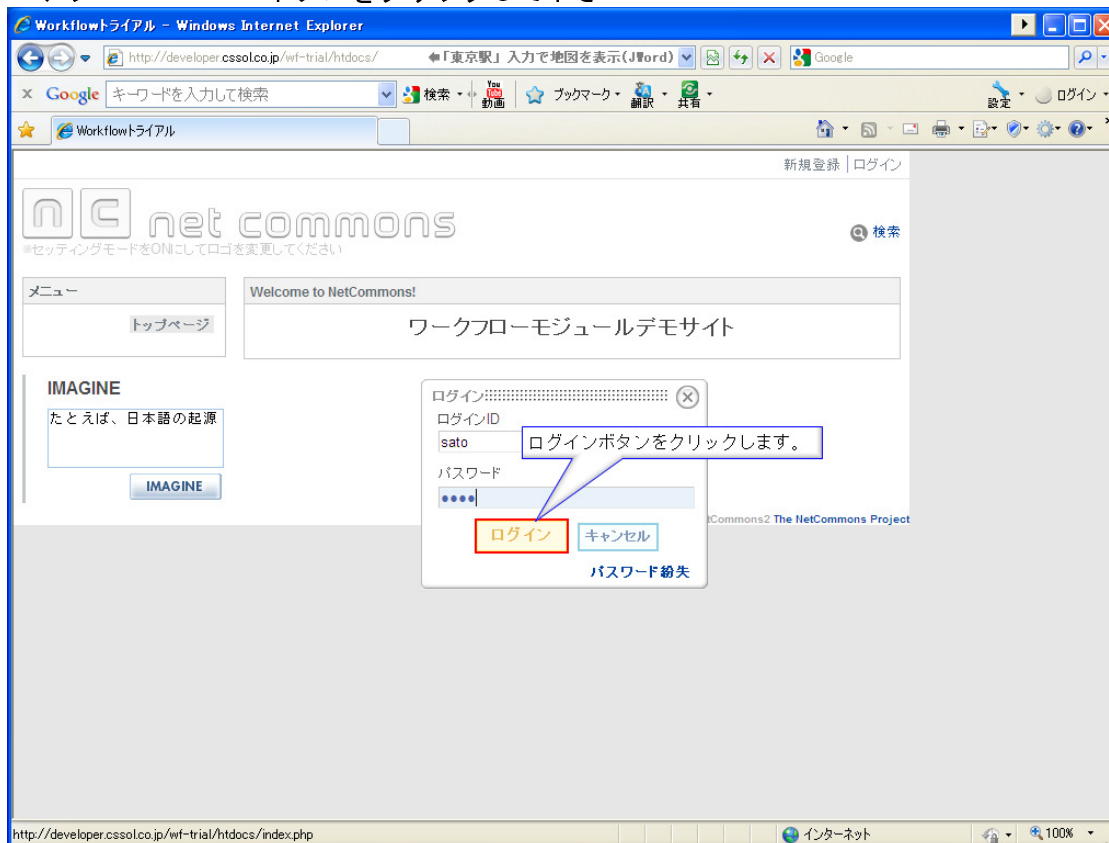
## ステップ2: ログイン ID を入力します。



### ステップ3: パスワードを入力します。



### ステップ4: ログイン ボタンをクリックして下さい



## ステップ 5: 申請番号をクリックします。

The screenshot shows the 'ワークフロー' (Workflow) page in a Windows Internet Explorer browser. The page title is 'ワークフロー - Workflowトライアル - Windows Internet Explorer'. The URL is 'http://developer.cssol.co.jp/wf-trial/htdocs/?page\_id=15'. The page features the 'net commons' logo and a search bar. A sidebar on the left contains a 'メニュー' (Menu) section with links to 'トップページ', '佐藤課長のお部屋', 'グループスペース', and 'ワークフロー'. Below the menu is an 'IMAGINE' section with the text 'たとえば、日本語の起源' and an 'IMAGINE' button. The main content area is titled 'ワークフロー' and includes a '申請する' (Apply) button. Below this is a '最新一覧' (Latest List) section with a table of applications. The table has columns for '申請番号' (Application Number), '申請フォーム' (Application Form), '標題' (Title), '状況' (Status), '申請者' (Applicant), and '処理グループ(処理者)' (Processing Group/Processor). The first row shows an application with the number '001-09001', which is highlighted with a red box. A callout box with a blue border and white background points to this number with the text '申請番号をクリックします。' (Click the application number). The footer of the page reads 'Powered by NetCommons? The NetCommons Project'.

## ステップ 6: 宛先のメイン担当者を選択します。

The screenshot shows the 'ワークフロー' (Workflow) page in a Windows Internet Explorer browser, displaying the details of an application. The page title is 'ワークフロー - Workflowトライアル - Windows Internet Explorer'. The URL is 'http://developer.cssol.co.jp/wf-trial/htdocs/?page\_id=15'. The page features the 'net commons' logo and a search bar. A sidebar on the left contains a 'メニュー' (Menu) section with links to 'トップページ', '佐藤課長のお部屋', 'グループスペース', and 'ワークフロー'. Below the menu is an 'IMAGINE' section with the text 'たとえば、日本語の起源' and an 'IMAGINE' button. The main content area is titled 'ワークフロー' and includes a '申請フォーム' (Application Form) section. The form fields are: '申請フォーム' (Application Form) with the value '休暇申請' (Vacation Application), '標題' (Title) with the value 'サンプル休暇申請' (Sample Vacation Application), '理由' (Reason) with the value 'サンプル休暇申請です。こちらに休暇申請の理由を入力します。' (Sample vacation application. Please enter the reason for the vacation application here.), 'コメント(係長)' (Comment (Supervisor)), 'コメント(課長)' (Comment (Section Chief)), and 'コメント(部長)' (Comment (Department Head)). Below the form fields is a note: '\*印の項目は必須入力項目です。' (Items with an asterisk are required input items.). The '経路名' (Route Name) is '係長' (Supervisor). The '宛先\*' (Destination\*) section has a dropdown menu for 'メイン担当者' (Main Contact) with '鈴木課長' (Mr. Suzuki) selected. A callout box with a blue border and white background points to the dropdown with the text 'メイン担当者を選択します。' (Select the main contact). Below the dropdown is a text area for 'コメント(係長)' (Comment (Supervisor)) with '鈴木課長' (Mr. Suzuki) entered. At the bottom of the form are three buttons: '差戻し' (Return), '承認' (Approve), and 'キャンセル' (Cancel). At the bottom of the page is a table with columns for '経路名' (Route Name), '処理グループ(処理者)' (Processing Group/Processor), '状況' (Status), and '処理日時' (Processing Date/Time). The table has three rows: the first row shows '申請者' (Applicant) as '中村' (Nakamura) and '申請' (Application) status; the second row shows '★ 係長' (Section Chief) as '係長承認(佐藤係長)' (Section Chief Approval (Sato Section Chief)). The footer of the page reads 'ページが表示されました' (Page displayed) and 'インターネット' (Internet).

## ステップ7: コメントを入力します。

ワークフロー - Workflowトライアル - Windows Internet Explorer

http://developer.cssolco.jp/wf-trial/htdocs/?page\_id=15

Google キーワードを入力して検索

ワークフロー - Workflowトライアル

net

メニュー

- トップページ
- 佐藤課長のお部屋
- グループスペース
- ワークフロー

IMAGINE

たとえば、日本語の起源

IMAGINE

ワークフロー

申請フォーム 休暇申請

標題 サンプル休暇申請

理由 サンプル休暇申請です。  
こちらに休暇申請の理由を入力します。

コメント(係長)

コメント(課長)

コメント(部長)

\*印の項目は必須入力項目です。

経路名 係長

宛先 「課長承認」グループ  
メイン担当者: 鈴木課長

コメント(係長) コメントを入力します。|

差異し 承認 キャンセル

経路名	処理グループ(処理者)	状況	処理日時
申請者	中村	申請	11/01/25 11:46:20
★ 係長	係長承認(佐藤係長)		

ページが表示されました

インターネット 100%

## ステップ8: 承認ボタンをクリックします。

ワークフロー - Workflowトライアル - Windows Internet Explorer

http://developer.cssolco.jp/wf-trial/htdocs/?page\_id=15

Google キーワードを入力して検索

ワークフロー - Workflowトライアル

net

メニュー

- トップページ
- 佐藤課長のお部屋
- グループスペース
- ワークフロー

IMAGINE

たとえば、日本語の起源

IMAGINE

ワークフロー

申請フォーム 休暇申請

標題 サンプル休暇申請

理由 サンプル休暇申請です。  
こちらに休暇申請の理由を入力します。

コメント(係長)

コメント(課長)

コメント(部長)

\*印の項目は必須入力項目です。

経路名 係長

宛先 「課長承認」グループ  
メイン担当者: 鈴木課長

コメント(係長) コメントを入力します。

承認ボタンをクリックします。

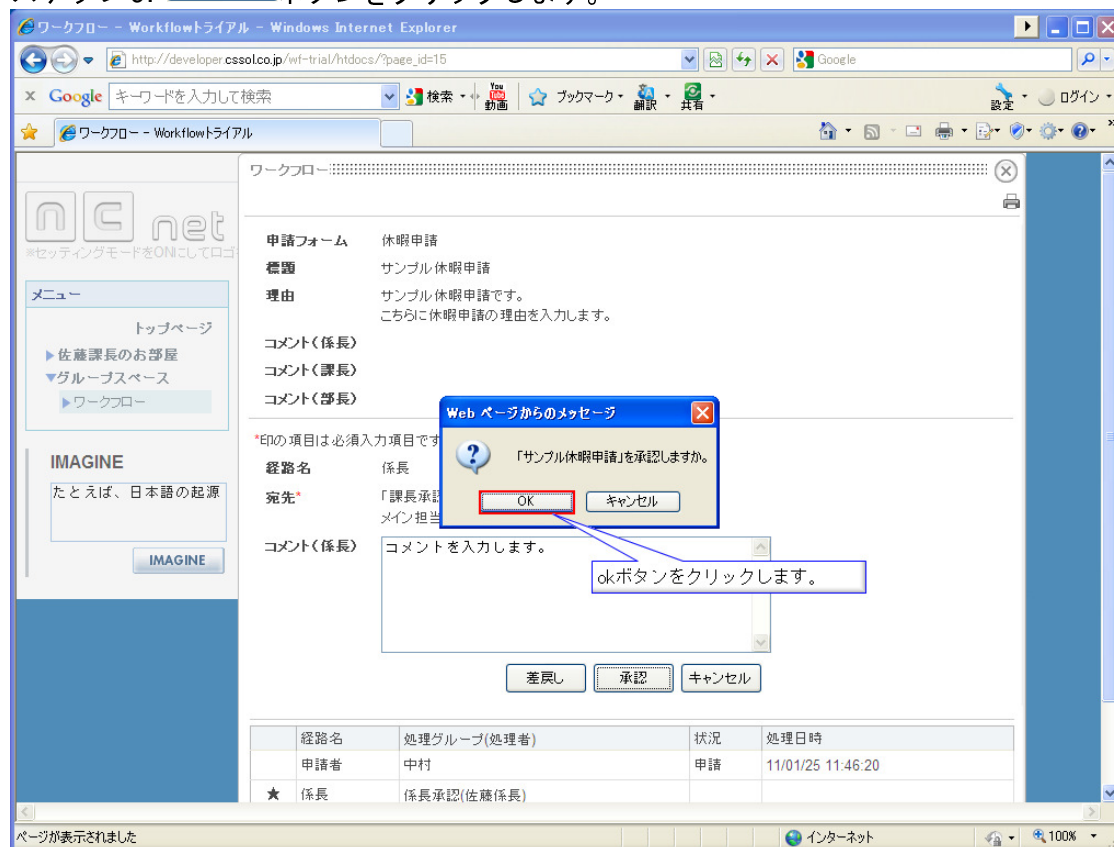
差異し 承認 キャンセル

経路名	処理グループ(処理者)	状況	処理日時
申請者	中村	申請	11/01/25 11:46:20
★ 係長	係長承認(佐藤係長)		

ページが表示されました

インターネット 100%

ステップ 9: **OK** ボタンをクリックします。



ステップ 10: 休暇申請が承認されました。



以上